

Утверждено

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 81

Директор МБОУ СОШ № 81
Подписано цифровой подписью:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 81
Дата: 2026.09.02 13:52:20 +05'00'

С.П.Усатова

Приказ № 162 от 01.09.2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питьевого режима

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности и сохранения здоровья обучающихся в процессе обучения и внеурочной деятельности, организации питьевого режима в образовательном учреждении и обеспечения водой, отвечающей гигиеническим требованиям к качеству и безопасности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, Свердловской области и города Нижнего Тагила, Уставом МБОУ СОШ № 81.

1.3. Положением регламентируется порядок, условия организации питьевого режима.

2. Организация питьевого режима

2. Требования к организации питьевого режима

2.1. В образовательном учреждении предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды.

2.2. Питьевой режим организовывается через использование механической помпы с расфасованной в емкости бутилированной воды.

2.3. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

2.4. При организации питьевого режима используются одноразовые стаканчики, которые размещаются в посуде из нержавеющей стали с крышкой, контейнер с мешком- для сбора использованной посуды одноразового применения.

2.5. Бутилированная вода, используемая в учреждении, должна иметь документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность.

2.6. Замена емкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное снабжение.

2.7. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно- гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция помпы компанией, с которой заключен договора не реже 1 раза в 3 месяца и ежедневная обработка поверхности помпы моющим раствором.

2.8. При использовании для питьевого водоснабжения учащих воды, расфасованной в емкости с механической помпой, соблюдаются следующие рекомендации, а также инструкции производителей механических помп, а именно:

- бутыл с помпой устанавливается на твердую и ровную поверхность вдали от источников тепла, в месте, исключающем попадание прямых солнечных лучей, а также вдали от приборов отопления;
- емкость с водой заменяется не реже одного раза в неделю;
- обязательно мыть руки при замене бутылей и перестановки помпы на новую бутыл;
- для мытья внешней поверхности помпы используются моющие средства без хлора;
- в случае прекращения эксплуатации (даже временной) помпы, помпа удаляется из бутыл и отправляется на обработку;
- производится регулярная обработка помпы (не реже одного раза в 3 месяца);
 - при наливе воды учащимися носик крана не должен касаться края стакана и воды в стакане;
- не следует касаться руками крана помпы, и запрещается пить воду непосредственно из крана.

2.9. В учреждении определено место хранения полных бутылей с водой и пустой тары, в соответствии с требованиями хранения воды в темном месте при температуре, не превышающей 20 градусов.

2.10. В учреждении назначены ответственные за заказ, получение, хранение и утилизацию воды (заместитель по АХР), а также за соблюдение санитарно– гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды, и одноразовых стаканов (дежурный администратор).

2.11. Замена помпы осуществляется только ответственным по питанию или вахтером. Соблюдение правил личной гигиены при этом обязательно.

2.12. При каждой смене бутыли и в начале каждого урока ответственный за организацию питьевого режима проводит санитарную обработку поверхности насоса помпы антисептическим средством. Обсуждено педагогическим советом МАОУ СОШ № 81 Протокол от 31.08.2026 № 1

3. Ответственность за организацию питьевого режима

3.1. Ответственность за организацию питьевого режима в МБОУ СОШ №81 несет ответственное лицо, назначенное приказом директора.

3.2. Учителям, ответственным за кабинеты, при наличии кулеров (диспенсеров) обеспечивают соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации питьевого режима, наличие одноразовых стаканов.

Обсуждено

педагогическим советом МБОУ СОШ № 81

Протокол от 31.08.2026 № 1